

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LITTARDI"

Viale della Rimembranza, 16 - 18100 IMPERIA

Tel/Fax 0183 667430 ~ e-mail: imic81000q@istruzione.it

FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

"Per la Scuola, Competenze e ambienti per l'apprendimento"

Avviso pubblico AOODGEFID/1953 DEL 21/02/2017

"Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Scuole dell'Infanzia e Scuole del I e del II Ciclo". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

Codice Identificativo Progetto 10.2.1A-FSEPON-LI-2017-27 CUP E95B17006870007

Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-LI-2017-52 CUP E95B17006880007

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "T. LITTARDI"-IMPERIA
Prot. 0002547 del 29/07/2019
PON (Uscita)

Imperia, 29/07/2019

Al sito web della scuola
Agli atti PON

DECRETO DI NOMINA PERSONALE A.T.A.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso MIUR prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Scuole dell'Infanzia e Scuole del I e del II Ciclo;
- VISTA** la partecipazione dell'Istituto Comprensivo Littardi di Imperia nell'ambito del PON testé richiamato.
- VISTO** l'avviso MIUR prot. AOODGEFID /38439 del 29 dicembre 2017 di approvazione e pubblicazione graduatorie definitive regionali dei progetti presentati e positivamente valutati nell'ambito del PON testé richiamato;
- VISTA** la nota la comunicazione Prot. n. AOODGEFID/38449 del 29/12/2017 inerente l'autorizzazione dei progetti e l'impegno di spesa, con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto nell'ambito del PON in oggetto specificato, suddiviso in 2 progetti: “Crescere giocando” per la scuola dell'Infanzia, articolato in 3 distinti moduli, con finanziamento di € 17.046,00; “Non è mai troppo tardi” per la

- scuola Primaria e Secondaria di I grado, articolato in 5 distinti moduli, con finanziamento di € 43.656,00;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento prot. n. 118/PON del 13/02/2018;
- RILEVATA** l’esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare il personale ATA disponibile ad effettuare oltre l’orario di servizio incarichi relativi all’area operativa gestionale;
- VISTO** l’avviso interno prot. n. 1368/PON del 15 aprile 2019 per la predisposizione di elenco del personale ATA disponibile ad effettuare ore oltre l’orario di servizio e da utilizzare negli aa.ss. 2018/2020 per le esigenze dei diversi progetti PON sopra elencati;
- CONSIDERATO** che per l’attuazione del progetto sul territorio di riferimento dell’Istituto Comprensivo “Littardi” di Imperia verrà predisposto un programma di corsi che si articolerà sulla base di ambiti intercomunali, previa, ove necessario, la stipula di accordi con gli Enti locali e/o le Istituzioni scolastiche di riferimento;
- VISTE** le istanze dei candidati presentate al protocollo della scuola;
- VISTA** la nomina della commissione tecnica per la valutazione comparativa delle domande pervenute per incarichi relativi all’area operativa gestionale prot. n. 2493/PON del 17/07/2019;
- VISTI** i punteggi che la commissione ha attribuito a ciascun candidato sulla base dei criteri di valutazione predefiniti;
- VISTO** la disponibilità oraria espressa dal personale A.T.A. secondo la sede di servizio;
- TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa;
- VISTO** il verbale della commissione prot. n. 2494/PON del 17/07/2019 delle graduatorie;

DECRETA

di nominare il personale ATA per gli incarichi relativi all’area operativa gestionale dell’IC “Littardi” di Imperia relativamente al Progetto PON “COMPETENZE DI BASE” “Crescere giocando” - Codice Identificativo Progetto 10.2.1A-FSEPON-LI-2017-27 e “Non è mai troppo tardi” - Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-LI-2017-52:

COLLABORATORI SCOLASTICI

- | | |
|---------------------------|-------|
| 1. ALASSIO GIACOMINO | h. 50 |
| 2. TORTONESI GABRIELLA | h. 40 |
| 3. PERRI TIZIANA | h. 40 |
| 3. TUMINELLO GIOVANNA | h. 40 |
| 5. DERI MARIAPINA | h. 50 |
| 5. VERI TIZIANA | h. 30 |
| 7. ALVARANO IVANO | h. 30 |
| 7. CALZAMIGLIA GIUSEPPINA | h. 45 |

7. CASSANI RITA	h. 30
7. FIMOGNARI SONIA	h. 10
11. MARTORELLI GIOVANNA	h. 50

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

1. PICERNO PATRIZIA	h. 60
2. BERGHI CRISTINA	h. 60
3. PERONA PATRIZIA	h. 60

Il personale ATA selezionato sarà tenuto a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014 – 2020.

A titolo esemplificativo e non esaustivo dovranno in particolare:

COLLABORATORI SCOLASTICI

Apertura e chiusura plesso;

Accoglienza e vigilanza;

Assistenza e collaborazione al personale coinvolto nel progetto;

Pulizia locali.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Raccolta e fascicolazione del materiale prodotto dalla segreteria, dagli Esperti, Tutor e Figure aggiuntive;

Stesura circolari, comunicazioni, elenchi alunni, nomine, incarichi e contratti (relativa conservazione agli atti dei file prodotti e del materiale cartaceo);

Gestione degli ordini d'acquisto, movimentazione del materiale (operazioni di carico e scarico);

Pubblicazione della documentazione PON sul sito Web dell'Istituto e sull'Albo on-line quando richiesto;

Liquidazione prestazioni relative alle figure previste nel progetto;

Assistenza e collaborazione al personale coinvolto nel progetto.

Al personale verrà assegnato un compenso orario come previsto dal CCNL.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Beatrice Pramaggiore

La firma deve intendersi autografa e sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993