

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LITTARDI"

Viale della Rimembranza, 16 - 18100 IMPERIA

Tel/Fax 0183 667430 ~ e-mail: imic81000q@istruzione.it

FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

"Per la Scuola, Competenze e ambienti per l'apprendimento"

Avviso pubblico AOODGEFID/3340 DEL 23/03/2017 - "Progetti di potenziamento delle competenze di cittadinanza globale. Scuole del I Ciclo (Scuole Primarie e Secondarie di I Grado) e del II Ciclo (Scuole Secondarie di II Grado)". Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali

Codice Identificativo Progetto 10.2.5A-FSEPON-LI-2018-72

CUP E97I17001270007

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "T. LITTARDI"-IMPERIA
Prot. 0001219 del 02/04/2019
PON (Uscita)

Imperia, 02/04/2019

Al sito web della scuola
Agli atti PON

DECRETO DI NOMINA ESPERTI, TUTOR, FIGURE AGGIUNTIVE E FIGURE DI PROGETTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/3340 DEL 23/03/2017 "Progetti di potenziamento delle competenze di cittadinanza globale. Scuole del I Ciclo (Scuole Primarie e Secondarie di I Grado) e del II Ciclo (Scuole Secondarie di II Grado)". Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali;
- VISTO** la candidatura n. 987594 – 3340 del 23/03/2017 - FSE - Competenze di cittadinanza globale;
- VISTA** la nota la comunicazione Prot. n. AOODGEFID/23107 del 12/07/2018 inerente l'autorizzazione dei progetti e l'impegno di spesa, con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto nell'ambito del PON in oggetto specificato, articolato in 3 distinti moduli, con finanziamento di € 27.210,00; "Cittadini del mondo" per la scuola Primaria e Secondaria di I grado;
- RILEVATA** l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni rispettivamente di esperto, tutor, figura aggiuntiva, coordinatore del progetto, delegato e referente della valutazione;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento prot. n. 3331/PON del 13/12/2018;
- VISTO** il bando prot. n. 890/PON del 15/03/2019 per la predisposizione di elenco di docenti interni cui conferire incarichi di: esperti, tutor, figure aggiuntive, coordinatore di progetto, delegati e referente della valutazione, da utilizzare nell'a.s. 2018/2019 per le esigenze di diversi moduli finalizzati al potenziamento delle competenze di cittadinanza globale. Scuole di primo e di secondo ciclo” nell’ambito del PROGETTO PON: **“Cittadini del mondo” per la Scuola Primaria e Secondaria di I grado - A.S. 2018/2019**. Codice Identificativo Progetto 10.2.5A-FSEPON-LI-2018-72
- VISTE** le istanze dei candidati presentate al protocollo della scuola e corredate da curriculum vitae;
- VISTA** la nomina della commissione tecnica per la valutazione comparativa delle domande pervenute per incarico di tutor, esperto, figure aggiuntive, coordinatore di progetto, responsabile della valutazione e delegati prot. n. 1080/PON del 25/03/2019;
- VISTI** i punteggi che la commissione ha attribuito a ciascun candidato sulla base dei criteri di valutazione predefiniti;
- VISTA** la disponibilità oraria ed espressa dai docenti;
- TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa;
- VISTO** il verbale della commissione prot. n. 1081/PON dell’25/03/2019 delle graduatorie;

DECRETA

di nominare quali Esperti, Tutor, Figure aggiuntive nei percorsi formativi destinati agli alunni dell’IC “Littardi” di Imperia relativamente ai **Progetto PON “Cittadini del mondo” per la Scuola Primaria e Secondaria di I grado - A.S. 2018/2019**:

<u>Modulo “Mangio quindi sono”</u>	
Esperto: Caffa Silvia	h 45
Tutor: Meduri Emanuela	h 45
Caffa Silvia	h 15
Figura Aggiuntiva: Zunino Nadia	€ 600,00
<u>Modulo “Sport e vita”</u>	
Tutor: Caffa Silvia	h 15
Tiberi Rossana	h 15
Figura Aggiuntiva: Daneri Francesca	€ 600,00
<u>Modulo “Vivere l’ambiente consapevolmente”</u>	
Esperto: Scurti Annamaria	h 10
Gagliolo Anna Maria	h 10
Scopelliti Cristina	h 10
Rubaudò Franco	h 10
Tutor: Scurti Annamaria	h 15



Gagliolo Anna Maria	h 15
Scopelliti Cristina	h 15
Rubaudò Franco	h 15
Figura aggiuntiva: Scopelliti Cristina	€ 300,00
Rubaudò Franco	€ 300,00

Gli Esperti, i Tutor e le Figure aggiuntive selezionati saranno tenuti a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014 – 2020.

A titolo esemplificativo e non esaustivo dovranno in particolare:

ESPERTI

- partecipare alle riunioni di carattere organizzativo al fine di coordinare l'attività dei moduli contribuendo a concordare, nella fase iniziale, il percorso formativo di riferimento e un o piano progettuale;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario previsto;
- predisporre le lezioni e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il referente alla valutazione le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi.

TUTOR

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere didattico – organizzativo;
- coordinamento delle attività di individuazione degli alunni impegnati nelle attività progettuali e formazione dei relativi gruppi;
- supporto collaborativo con l'esperto nella predisposizione ed esecuzione delle attività;
- controllo ed aggiornamento delle presenze degli alunni e delle relative registrazioni;
- costante monitoraggio sull'andamento attuativo del modulo, con particolare riguardo al rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti;
- inserimento in piattaforma di tutto il materiale documentario di propria competenza e controllo che tale operazione sia effettuata anche dagli esperti e dai corsisti;
- curare la restituzione dei risultati delle verifiche;
- curare la documentazione didattica (materiale e contenuti) in forma cartacea, multimediale e in piattaforma;
- collaborare con l'esperto per espletare le attività dei moduli;
- coadiuvare il/i referente/i della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze.

FIGURA AGGIUNTIVA

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere didattico – organizzativo;
- affiancare l'esperto e il tutor nell'attività di accoglienza e gestione delle dinamiche relazionali nel gruppo;
- affiancare l'esperto e il tutor nella gestione del gruppo in particolare per quanto riguarda gli alunni con bisogni educativi speciali;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, interventi che tengano conto dei bisogni educativi speciali dei partecipanti;
- realizzare attività individualizzate per gli alunni BES iscritti al modulo;
- svolgere tutte le attività digitali e non inerenti la gestione del modulo.



Agli esperti, i Tutor e le Figure aggiuntive selezionati viene assegnato il compenso lordo come risulta dai moduli del progetto.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Beatrice Pramaggiore

La firma deve intendersi autografa e sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993