



FONDI
STRUTTURALI EUROPEI
pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LITTARDI"

Viale della Rimembranza, 16 - 18100 IMPERIA

Tel/Fax 0183 667430 ~ e-mail: imic81000q@istruzione.it

FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

"Per la Scuola, Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione - In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo

Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base".

Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Prot. 2669 del 03/03/2017 - Avviso pubblico AOODGEFID/2669 DEL 03/03/2017

Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FdRPOC-LI-2018-5

CUP E97117001510007

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "T. LITTARDI"-IMPERIA
Prot. 0002612 del 06/08/2019
PON (Uscita)

Imperia, 06/08/2019

All'Albo dell'Istituto
Agli atti PON

DECRETO DI NOMINA FIGURE DI PROGETTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/2669 DEL 03/03/2017 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione - In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base" - **Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale"**.
- VISTO** la candidatura n. 37984 – 2669 del 03/03/2017 - FSE – Pensiero computazionale e cittadinanza digitale;
- VISTA** la nota la comunicazione Prot. n. AOODGEFID/28235 del 30/10/2018 inerente l'autorizzazione dei progetti e l'impegno di spesa, con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto nell'ambito del PON in oggetto specificato, articolato in 3 distinti moduli, con finanziamento di € 22.128,00; "Nativi digitali" per la scuola Primaria e Secondaria di I grado;
- VISTO** il decreto Prot. n. 886/PON del 15/03/2019 di formale assunzione a bilancio e l'inserimento nel Programma Annuale dei fondi relativi al progetto PON "**Nativi digitali**" - **A.S. 2018/2020** identificativo con il codice: **10.2.2A-FdRPOC-LI-2018-5**.
- VISTO** l'avviso interno prot. n. 889/PON del 15/03/2019 per la predisposizione di elenco di docenti interni cui conferire incarichi di: esperti, tutor, figure aggiuntive, coordinatore di progetto, delegati e referente della valutazione, da utilizzare nell'a.s. 2018/2020 per le esigenze di diversi moduli finalizzati al potenziamento delle competenze di cittadinanza globale. Scuole di primo e di secondo ciclo" nell'ambito del PROGETTO PON "Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale": "**Nativi digitali**" - **A.S. 2018/2020**. **Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FdRPOC-LI-2018-5**.

- VISTE** le istanze dei candidati presentate al protocollo della scuola e corredate da curriculum vitae;
- VISTA** la nomina della commissione tecnica per la valutazione comparativa delle domande pervenute per incarico di tutor, esperto, figure aggiuntive, coordinatore di progetto, responsabile della valutazione e delegati prot. n. 1080/PON del 25/03/2019;
- VISTI** i punteggi che la commissione ha attribuito a ciascun candidato sulla base dei criteri di valutazione predefiniti;
- VISTA** la disponibilità oraria e espressa dai docenti;
- VISTO** il verbale della commissione prot. n. 1081/PON del 25/03/2019 delle graduatorie;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

DECRETA

di nominare quali coordinatori di progetto e responsabile della valutazione nei percorsi formativi destinati agli alunni dell'IC "Littardi" di Imperia relativamente ai **Progetto PON "Nativi digitali" - A.S. 2018/2020** identificativo con il codice: **10.2.2A-FdRPOC-LI-2018-5**:

Supporto gestionale, Coordinatori di progetto e Referente per la valutazione		
Supporto gestionale di progetto di tutto il piano: D.S.G.A. Delbecchi Carmen h 180		
Coordinatore di progetto di tutto il piano: Meduri Emanuela h 150		
	Ghione Ester	h 65
	Ribaldone Elisa	h 20
	Tortello Alessandra	h 20
	Amoretti Emilia	h 20
Referente della Valutazione:	Rubaudo Franco	h 100

A titolo esemplificativo e non esaustivo dovranno in particolare:

SUPPORTO GESTIONALE

- Tutti gli atti amministrativo-contabili;
- Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- L'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 29 del D.I. 44/2001;
- La predisposizione dei contratti da stipulare;
- La registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative);
- L'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

COORDINATORE DI PROGETTO

- collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e il Referente per la Valutazione al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor e favorire i raccordi con i consigli di classe;
- coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e di progetto;
- monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma PON;
- curare che i dati inseriti nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani dagli operatori selezionati siano coerenti e completi;
- promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o l'organizzazione di manifestazioni ed eventi.

REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

- coordinare e sostenere le azioni di valutazione interna a ciascuna proposta/modulo;
- interfacciarsi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
- verificare le competenze in ingresso e finali;
- accompagnare e sostenere i processi di apprendimento;
- relazionare al collegio l'esito dei percorsi.

DSGA Il compenso viene stabilito in euro 24,55 orario lordo stato così come stabilito dal PIANO OPERATIVO NAZIONALE per le ore sopra riportate in tabella.

DOCENTI COORDINATORI E COLLABORATORI: il compenso viene stabilito in euro 23,22 orario lordo stato così come stabilito dal PIANO OPERATIVO NAZIONALE per le ore sopra riportate in tabella.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Beatrice Pramaggiore

La firma deve intendersi autografa e sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993